

## 心齋橋大学連絡メールの受信テストについて

心齋橋大学では、教材データの送信をはじめ様々なご連絡をメールでお届けしております。メールは、入学・受講申込時にお知らせ頂いたメールアドレスにお送り致します。

正しく受信頂けるかどうか確認頂く為、下記の通りテストを実施致します。受信頂けなかった場合は、お手数ですが事務局へご連絡下さい。

- ✓ メールアドレスをお知らせ頂いていない方、登録アドレスの確認・変更を希望される方は、  
「 [info@shinsaibashi-daigaku.jp](mailto:info@shinsaibashi-daigaku.jp) 」へメール送信をお願い致します。
- ✓ メールアドレスは、2つまで登録頂けます。(普段確認頂きやすいスマホ用と、教材受信に便利な PC 用等)  
所属クラスやスクールの全受講生への一斉メール送信の場合、両方のアドレスにお送り致します。
- ✓ 事前に心齋橋大学ドメインからのメールを受信頂けるように設定して下さい。

### ◎ドメインとは…

メールアドレスの@より後を指します。メールアドレスは、ユーザー名@ドメイン名で構成されています。アドメイン=グループ(会社や学校、通信会社名)と言えます。

心齋橋大学では、複数のスタッフが、「スタッフ名@shinsaibashi-daigaku.jp」よりメールをお送りする為、心齋橋大学からの全てのメールを受信頂くには、ウィルスセキュリティソフトや通信会社の「安全なメールアドレス登録(ドメイン)リスト」等に、心齋橋大学ドメインの登録を行って頂くことをお勧め致します。

### 連絡メールのテスト送信 予定日時

**2021 年 5 月 6 日 (木) 14:00~15:00**

上記の時間内にテストメールを送信致します。15:00 以降に受信確認をして下さい。

### ペンネームの登録について

ほとんどのコースで、課題作品のコピーを配布するなど、作品発表を行います。本名での発表に抵抗のある方は、ペンネームを登録頂けます。ご希望の方は、5月14日(金)迄にお知らせ下さい。

- ※ 初回講義にて、生徒カードをお渡し致します。生徒カードには生徒 ID と氏名(ペンネーム登録の方はペンネーム)を記載致します。(オンライン受講の方には、後日郵送致します。)
- ※ 郵送物については、「ご住所(本名様方) ペンネーム様」宛にお届け致します。
- ※ 作品提出をはじめ、スクールへのご連絡も全てペンネームでお願い致します。講師が使用する名簿へは、ペンネームのみ記載致します。尚、心齋橋大学では受講生への名簿配布は致しません。

### 受講タイプの登録について

心齋橋大学の講義は、来校受講とオンライン受講を都度お選び頂けますが、オンライン受講を基本とされる場合は、お知らせ下さい。(受講申込時等に既に希望頂いている方は、改めてご連絡頂く必要はありません。)ご連絡の無い方については、来校受講を基本として登録致します。

各回、基本受講タイプで受講下さる場合は、連絡不要です。基本受講タイプをオンライン受講とされている方、その講義でオンライン受講希望とご連絡頂いた方には、教材データを送信致します。(事前郵送が必要な物については郵送) また、各回の来校受講予定人数を確認し、お席を確保するように致しますので、基本受講タイプと異なる方法で受講を希望される場合は、お早目にご連絡願います。※ご欠席の場合は、ビデオ配信を致しますので、お申し付け下さい。

### ゴールデンウィークの休校について

**2021 年 4 月 29 日 (木) ~ 5 月 5 日 (水) は、休校致します。**

メールによるお問合せ等へのお返事は、5月6日(木)より順次致します。

## オンライン レッスン会等のご案内

皆様の執筆をサポートする為、スムーズに受講頂く為に、下記のレッスン・講習会を企画致しました。  
ご説明は、事務局スタッフの島谷が致します。Zoom に慣れる機会、Word の基本操作や注意点を確認頂く機会  
として実施致しますので、お気軽にご参加下さい。ご予約不要・無料です。

### 【 A 】 Zoom 接続テストを兼ねたレッスン会

下記の日時に接続テストを兼ねた、Zoom の使用方法のレッスン会を開催致します。  
操作方法に不安のある方は、講義前に確認頂くと安心です。また、現段階ではオンライン受講をお考えで無い  
方も、お試し頂く機会として是非ご利用下さい。

#### レッスン会の内容（予定）

- ミュート解除の方法・発言の方法
- ビデオのオン・オフの方法
- チャットの使い方・ファイル送信
- 手を挙げる機能の利用

#### Zoom 接続テスト・レッスン会 開催日時 （オンライン教室 A）

**\* ご参加は、いずれか 1 回でお願い致します \***

5 月 8 日（土）14：00～15：00 頃（13：30 より受付開始）

5 月 10 日（月）16：00～17：00 頃（15：30 より受付開始）

### 【 B 】 Word の使い方を確認しておこう！オンライン講習会

下記の操作方法を確認なさりたい方、Word の操作に不安がある方の為の講習会を開催致します。  
スタッフが操作方法をご説明しますので、オンラインでご覧下さい。ご質問にもお答え致します。  
※ 皆様の操作なさる様子をこちらで確認することは出来ません。スタッフが操作するパソコンの画面をオン  
ラインでご覧頂く予定です。

#### 講習会の内容（予定）…ご説明は、Microsoft 社の Word に限ります

- Word のページ設定（縦書き、行数と文字数の設定）と保存操作について
- Word の文字カウントについて
- Word ファイルをメール添付送信するには

#### Word オンライン講習会 開催日時 （オンライン教室 A）

**\* ご参加は、いずれか 1 回でお願い致します \***

5 月 12 日（水）16：00～17：00 頃（15：30 より受付開始）

5 月 14 日（金）14：00～15：00 頃（13：30 より受付開始）

#### ○参加方法

5 月 6 日（木）に、心齋橋大学連絡メールのテスト送信を兼ねて、オンライン教室 A への招待メールを送信する予定です。参加をご希望の方は、各受付時間になりましたらアクセスして下さい。スタッフが応対致します。

（初めてご利用の方は、ご利用デバイスに Zoom がインストールされます。別紙の「オンライン受講の仕方・Zoom の使い方」等であらかじめ流れを確認しておいて頂くとスムーズに設定頂けます。）

レッスンの招待メールを受信頂けなかった方は、同封の「オンライン受講について」を確認頂き、受付時間になりましたら「オンライン教室 A」にアクセスして下さい。（Zoom をインストールして起動し、教室番号とパスワードを入力して下さい）または、個々に招待メールをお送り致しますので、お申し付け下さい。

※ 待機室で「承認」された後、皆様の PC やスマートフォンのカメラで皆様の様子がスタッフ側の PC に映し出されると同時に、皆さんの画面にスタッフが映し出されます。（テストでは、互いが映し出されるかの確認も必要な為、カメラは「オン」にしておいて下さい。）